

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«10» 03 2025 г.

№ 329

Оренбург

Об утверждении положения о
подразделении центра
медиакоммуникаций

В связи с изменением организационной структуры, с целью регламентации функций и задач центра коммуникаций ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России,
п р и к а з ы в а ю:

1. С даты подписания настоящего приказа утвердить и ввести в действие Положение о подразделении «Центр коммуникаций» ГП 01-18-2025.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.В. Мирошников

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
ОрГМУ Минздрава России
И.В. Мирошниченко
«10» 03 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Центр медиакоммуникаций

ПП 01 – 18 – 2025

Введено в действие приказом

№ 329 от «10» 03 2025 г.

Всего листов 10

Оренбург 2025

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП «Центр медиакоммуникаций»	ПП СМК 01 – 18 – 2025	Лист 2 из 10
------------------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------

Содержание:

1	Общие положения.....	3
2	Структура.....	3
3	Задачи.....	3
4	Функции.....	4
5	Права	5
6	Взаимоотношения (служебные связи).....	5
7	Ответственность	5
	Приложение 1	7

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП «Центр медиакоммуникаций»	ПП СМК 01 – 18 – 2025	Лист 3 из 10
------------------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, ответственность Центра медиакоммуникаций (далее – центр), а также взаимодействие с другими подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и сторонними организациями.

1.2 Центр является структурным подразделением Университета, и подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.3 Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.4 Центр возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета.

1.5 Сотрудники центра назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению руководителя центра.

1.6 В своей деятельности центр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- приказами, указаниями и распоряжениями ректора Университета, решениями ученого совета Университета;
- другими внутренними нормативными документами Университета;
- Коллективным договором;
- настоящим Положением.

1.7 Распределение обязанностей между работниками центра осуществляется руководителем центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.8 Положение разработано в соответствии с СТО 002.02-2022 «Порядок разработки и центра положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями персонала. Общие требования».

2 Структура

2.1 Структуру и штат центра утверждает ректор Университета в соответствии с организационной структурой центра и нормативами численности специалистов. Схема организационной структуры центра представлена в приложении 1.

3 Задачи

Основными задачами центра являются:

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП «Центр медиакоммуникаций»	ПП СМК 01 – 18 – 2025	Лист 4 из 10
------------------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------

3.1 Создание и реализация стратегии информационной и имиджевой политики Университета.

3.2 Информационное обеспечение деятельности Университета.

3.3 Осуществление эффективной коммуникации между сотрудниками Университета, прессой и общественностью.

3.4 Создание учебных видеоматериалов, а также видеоматериалов, освещающих различные стороны деятельности Университета.

3.5 Ведение новостной ленты сайта Университета.

3.6 Ведение официальных аккаунтов Университета в социальных сетях.

3.7 Разработка регламентирующих и рекомендательных документов для подготовки информационного контента силами сотрудников Университета.

3.8 Согласование рекламной и сувенирной продукции в целях контроля ее соответствия фирменному стилю Университета, его информационной и имиджевой политике.

4 Функции

В соответствии с поставленными задачами центр выполняет следующие функции:

4.1 Организация сбора информации об образовательной, научной и общественной деятельности Университета, его достижениях, мероприятиях.

4.2 Планирование и подготовка информационных материалов о значимых событиях, требующих освещения в СМИ и сетевых изданиях.

4.3 Производство и распространение медиаконтента в средствах массовой коммуникации.

4.4 Взаимодействие и развитие контактов со СМИ, сетевыми изданиями, пресс-службами, органами государственной власти и местного самоуправления в рамках задач, стоящих перед центром.

4.5 Осуществление аккредитации журналистов на мероприятия, проводимые в университете.

4.6 Содействие журналистам СМИ и сетевых изданий в получении информации, в том числе в проведении фото- и видеосъемок.

4.7 Проведение информационных встреч, брифингов, пресс-конференций с участием администрации, руководителей подразделений, ученых, преподавателей и обучающихся.

4.8 Организация и участие в проведении мероприятий и акций, способствующих формированию положительного имиджа Университета.

4.9 Информирование ректора о значимых сообщениях об Университете в СМИ положительного или негативного характера.

4.10 Участие в сотрудничестве с подразделениями в разработке рекламных и PR-кампаний, в создании собственной рекламной продукции и контроль соблюдения фирменного стиля Университета.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП «Центр медиакоммуникаций»	ПП СМК 01 – 18 – 2025	Лист 5 из 10
------------------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------

4.11 Участие в совещаниях по вопросам, входящих в компетенцию центра.

4.12 Координация использования информационных и коммуникативных ресурсов структурных подразделений в целях их эффективности.

5 Права

Центр имеет право:

5.1 Запрашивать и получать от подразделений Университета информацию и материалы, необходимые для реализации возложенных на центр задач.

5.2 Привлекать в установленном порядке сотрудников других подразделений Университета для решения задач в соответствии с возложенными на центр обязанностями и функциями.

6 Взаимоотношения (служебные связи)

6.1 Центр взаимодействует со всеми подразделениями Университета по вопросам, входящим в компетенцию центра.

7 Ответственность

7.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель центра.

7.2 На руководителя центра возлагается персональная ответственность за:

7.2.1. организацию деятельности центра по выполнению задач и функций, возложенных на центр;

7.2.2. организацию в центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

7.2.3. соблюдение сотрудниками центра трудовой и производственной дисциплины;

7.2.4. обеспечение сохранности имущества, находящегося в центре, и соблюдение правил пожарной безопасности;

7.2.5. Соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

7.3 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП «Центр медиакоммуникаций»	ПП СМК 01 – 18 – 2025	Лист 6 из 10
------------------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------

Руководитель Центра
медиакоммуникаций



Е.В. Овинова

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству



Т.В. Чернышева

Начальник юридического отдела



Е.М. Бютнер

Начальник отдела труда и мотивации



Г.В. Аввакумова

Приложение 1

Центр медиакоммуникаций

